

INFORMAZIONI PERSONALI

☎ 095.7594804

✉ [giuseppe.longo@ao-garibaldi.ct.it](mailto:giuseppe.longo@ao-garibaldi.ct.it) [giuseppe.longo66@tiscali.it](mailto:giuseppe.longo66@tiscali.it)

Luogo e data di nascita: Catania, 08/09/1966 | Nazionalità Italiana

Codice fiscale: LNGGPP66P08C351J - coniugato, due figli

POSIZIONE ATTUALE  
RICOPERTA

**Dirigente Amministrativo –Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione “Garibaldi” di Catania -**

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Servizio

16 marzo 2018/continua

Dipendente con incarico a tempo determinato e ad orario pieno dell'**Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione “Garibaldi” di Catania con il profilo professionale di Dirigente Amministrativo**

1 settembre 2009/15 marzo 2018

Dipendente con contratto a tempo pieno e indeterminato dell'**Azienda Sanitaria Provinciale di Catania con il profilo professionale di collaboratore amministrativo professionale esperto** (ctg. DS, ex VIII liv.) (in aspettativa senza assegni per incarico a t.d. presso Azienda di cui sopra dal 16.03.2018)

1 marzo 2004/31 agosto 2009

Dipendente con contratto a tempo pieno e indeterminato dell'**Azienda USL n° 3 di Catania con il profilo professionale di collaboratore amministrativo professionale esperto** (ctg. DS, ex VIII liv.).

1 settembre 1998/29 febbraio 2004

Come sopra con la qualifica di **collaboratore amministrativo professionale** (ctg. D, ex VII liv.).

Incarichi

30 marzo 2018/continua

**Dirigente Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell’A.R.N.A.S. Garibaldi di Catania**

1 settembre 2008/15 marzo 2018

**titolare della posizione organizzativa “Gestione personale dirigente”** presso l’U.O.C. AA.GG., Sviluppo Organizzativo e Risorse Umane - A.S.P. Catania -

6 ottobre 2008 /15 marzo 2018

in coincidenza dell’assenza del servizio della titolare (fatta eccezione per i giorni di presenza del 26,27,28,29,30/01/2009, 16,17,19,20/02/2009, 24,25,26,27,30,31/03/2009), ha svolto, in aggiunta alle funzioni sopra specificate, anche quelle di responsabile della posizione organizzativa “Gestione Personale del Comparto”

Dalla data di assunzione fino al 25 ottobre 2000, in servizio presso il Settore Affari Generali, Legale e Contenzioso – Servizio Affari Generali.

Dal 26 ottobre 2000 fino al 28 febbraio 2006, in servizio presso lo Staff della Direzione Generale – Ufficio Comunicazione-Stampa.

Dall’1 marzo 2006 fino al 15 marzo 2018 in servizio presso l’U.O.C. AA.GG., Sviluppo Organizzativo e Risorse Umane (ex Settore Affari del Personale) -Stato Giuridico-, ove si è occupato, principalmente, di gestione giuridica e applicazioni contrattuali della Dirigenza Medica e Sanitaria nonché del comparto e di reclutamento di personale non dipendente, coordinando un team composto da cinque persone.

Dal 18 ottobre 2015 al 5 aprile 2016 ha temporaneamente prestato servizio presso la Direzione Amministrativa al fine di fornire qualificato supporto all’azione amministrativa nella fase di riorganizzazione aziendale.

Dal 16 marzo 2018 in aspettativa senza assegni dall’A.S.P. di Catania ed in servizio presso l’A.R.N.A.S. Garibaldi di Catania – Settore AA.GG., Sviluppo Organizzativo e Risorse Umane- come Dirigente Amministrativo a tempo determinato, dal 30 marzo 2018 responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

Principali altri incarichi svolti nell’ambito dell’Azienda Sanitaria Provinciale di Catania (fino al 31.08.2009 Azienda USL 3 di Catania) in costanza dell’attività lavorativa in aggiunta alle funzioni ordinarie:

- componente della commissione di valutazione dei progetti per l’affidamento di incarico di broker assicurativo dell’Azienda, giusta deliberazione del Direttore Generale n° 3573 del 30.09.1999;
- segretario della commissione del concorso per n°2 posti di dirigente medico –disciplina di Otorinolaringoiatria-, giusta deliberazione del Direttore Generale n° 2263 del 13.06.2001;

- segretario della commissione del concorso per n°3 posti di dirigente avvocato, giusta deliberazione del Direttore Generale n° 2511 del 26.06.2001;
- segretario della commissione d'esperti per la selezione di dirigente medico di struttura complessa –disciplina di Chirurgia Generale-, giusta deliberazione del Direttore Generale n° 3452 del 09.08.2001;
- segretario della commissione d'indagine amministrativa sull'attività del Laboratorio d'Igiene e Profilassi, giusta Ordinanza del Direttore Generale n° 48 del 04.04.99;
- referente per il coordinamento Qualità del Settore AA.GG., Legale e Contenzioso dal 4 novembre 1999 al 25 ottobre 2001, giusta Ordinanza del Direttore Generale n° 70 del 04.11.99;
- Coordinatore Qualità del Settore Affari del Personale dal 3 agosto 2007 a tutt'oggi come da individuazione di cui alla nota prot. 83684 del 03.08.2007;
- referente per la Formazione del Settore AA.GG. ,Legale e Contenzioso dal 14 maggio 1999 al 25 ottobre 2001, come da individuazione di cui alla nota del Settore AA.GG. n° 6471 del 14.05.1999;
- componente del comitato di redazione del sito web aziendale, giusta deliberazione del Direttore Generale n. 713 del 28.03.2003;
- segretario del Gruppo di Lavoro Programmazione Acquisti, giusta deliberazione del Direttore Generale n. 2805 del 16.11.2002;
- segretario della Commissione del concorso per n. 3 posti di Operatore Professionale Sanitario del Personale della Riabilitazione –Tecnico Audiometrista-, giusta deliberazione del Direttore Generale n. 2867 del 22.11.2002;
- segretario della commissione ex art. 20 del regolamento all. 7 al contratto collettivo integrativo aziendale (parere sui ricorsi avverso la valutazione delle prestazioni individuali e dei risultati), giusta deliberazione del Direttore Generale n. 4527 del 19.10.2001;
- segretario della commissione d'esperti per la selezione di dirigente medico di struttura complessa –disciplina di Pediatria-, giusta deliberazione del Direttore Generale n° 2845 del 12.12.2003;
- segretario della commissione della selezione pubblica di n. 40 medici veterinari liberi professionisti, giusta deliberazione del Direttore Generale n° 1238 del 30.05.2003;
- segretario della commissione della selezione interna per il passaggio di dipendenti a coadiutori amministrativi esperti del ruolo amministrativo, giusta deliberazione del Direttore Generale n° 2126 del 25.09.2003;
- segretario della commissione della selezione interna per il passaggio di dipendenti ad assistenti amministrativi del ruolo amministrativo, giusta deliberazione del Direttore Generale n° 2126 del 25.09.2003;
- segretario della commissione della selezione interna per il passaggio di dipendenti a operatori tecnici specializzati CED del ruolo tecnico, giusta deliberazione del Direttore Generale n° 1484 del 03.06.2004;
- segretario della commissione della selezione interna per il passaggio di dipendenti ad assistenti tecnici programmatori del ruolo tecnico, giusta deliberazione del Direttore Generale n° 1485 del 03.06.2004;
- segretario del Collegio Tecnico per la valutazione dei Dirigenti, in ognuna delle tre componenti per le tre aree della Dirigenza, giusta deliberazione del Direttore generale n° 2457 dell'1.10.2004, confermato con deliberazione n°1922 del 07.09.2006;
- componente-segretario dell'Ufficio Istruttore per i procedimenti disciplinari, giusta deliberazione n° 2048 del 05.10.2005;
- segretario della commissione per la valutazione sul ricorso al lavoro straordinario, giusta Ordinanza del Direttore Generale n° 14 del 28.02.05;
- segretario della commissione per la selezione finalizzata all'ammissione ai corsi di Operatore Socio Sanitario, giusta deliberazione n° 1072 del 13.05.05;
- segretario della commissione per il parere sui ricorsi sulla valutazione dei dipendenti del comparto giusta deliberazione n° 1003 del 05.05.05;
- segretario della commissione del Concorso a n° 4 posti di Dirigente Veterinario –area B-, giusta deliberazione n° 1026 del 05.05.05;
- segretario della commissione del Concorso a n° 9 posti di Dirigente medico di Radiodiagnostica, giusta deliberazione n° 1020 del 05.05.05;
- segretario della commissione del Concorso a n° 63 posti di Collaboratore professionale Sanitario – Infermiere -, giusta deliberazione n° 1992 del 26.09.06;
- segretario della commissione della selezione pubblica per il conferimento di incarico di collaborazione coordinata e continuativa, ex art. 7, d.lgs 165/2001, per attività di addetto stampa dell'azienda, giusta deliberazione del Direttore Generale n° 25 del 14.01.2009
- referente per la Formazione del Settore Affari del Personale dal 10 aprile 2009 a tutt'oggi, come da individuazione di cui alla nota del Settore Personale n° 38255 del 10.04.2009;
- referente URP/Carta dei Servizi del Settore Affari del Personale dal 10 aprile 2009 a tutt'oggi, come da individuazione di cui alla nota del Settore Personale n° 38250 del 10.04.2009;
- segretario di n° 3 commissioni della selezione per la stabilizzazione di personale precario per le figure professionali di Collaboratore Professionale Sanitario, rispettivamente Infermiere, Fisioterapista e Logopedista, giuste deliberazioni nn. 724, 726 e 727 del 29.04.2009;

## Curriculum Vitae

Giuseppe Longo

- responsabile per le comunicazioni alla Commissione per l'accesso ai documenti amministrativi ex art. 21, comma 7 L.R. 10/2000, come da individuazione di cui alla nota del Settore Personale (proposta condivisa dal Direttore Amministrativo) prot. 42857 del 29.12.2009;
- segretario commissioni per la valutazione dei curricula finalizzata al conferimento incarichi di sostituzione ex art. 18 CCNL 08.06.2000 Unità Operative complesse Medicina Generale P.O. di Paternò e P.O. di Biancavilla, come da individuazione del Direttore Generale di cui alla nota prot. 2301 del 15.03.2010;
- segretario della commissione della selezione pubblica per il conferimento di incarico di collaborazione coordinata e continuativa, ex art. 7, d.lgs 165/2001 di medico specialista in gastroenterologia ed endoscopia digestiva, giusta deliberazione del Direttore Generale n° 1169 del 21.05.2010;
- segretario della commissione della selezione pubblica per il conferimento di n° 3 incarichi di collaborazione coordinata e continuativa, ex art. 7, d.lgs 165/2001 di biologi specialisti in patologia clinica per la lettura di citologia cervico vaginale, giusta deliberazione del Direttore Generale n° 1279 del 04.06.2010;
- segretario della commissione d'esperti per la selezione di dirigente medico di struttura complessa –disciplina di Anestesia e Rianimazione-, giusta deliberazione del Direttore Generale n° 1336 dell'11.06.2010;
- segretario della commissione d'esperti per la selezione di dirigente medico di struttura complessa –disciplina di Psichiatria-, giusta deliberazione del Direttore Generale n° 1476 del 02.07.2010;
- segretario commissione per la valutazione dei curricula finalizzata al conferimento incarico di sostituzione ex art. 18 CCNL 08.06.2000 Unità Operativa complessa Settore Sanità Pubblica Veterinaria, come da individuazione del Direttore Generale di cui alla nota prot. 6192 del 22.07.2010;
- segretario della commissione esame finale per il conseguimento dell'attestato di qualifica di Operatore Socio Sanitario ASP Catania, sede di Caltagirone come da individuazione di cui alla nota dell'Assessorato regionale della Salute prot. 42452 del 29.10.2010;
- segretario delle commissioni (n°2) per la selezione degli aspiranti al conferimento di incarichi a n° 2 esperti nell'ambito dei progetti aziendali sulla sicurezza stradale e sulla prevenzione degli incidenti domestici, giusta deliberazione del Direttore Generale n° 2957 del 17.12.2010;
- segretario della commissione d'esami del concorso per n°3 posti di dirigente medico –disciplina di Medicina Nucleare-, giusta deliberazione del Direttore Generale n° 2409 del 17.06.2011;
- segretario commissione per l'espletamento delle procedure selettive atte all'avviamento al lavoro di lavoratori disabili, giusta deliberazione del Commissario Straordinario n° 3313 del 18/10/2012;
- componente del gruppo di lavoro per l'individuazione dei dirigenti coordinatori ed incaricati in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro, giusta disposizione del Commissario Straordinario di cui alla nota prot. 283 del 18.12.2014;
- segretario commissione selezione pubblica per conferimento incarichi libero professionali a n° 2 medici psichiatri da utilizzare presso il dipartimento di Salute Mentale nell'ambito del progetto "disturbi cognitivi e demenze";
- segretario commissione selezione pubblica per conferimento incarichi libero professionali a n° 2 terapisti della riabilitazione psichiatrica da utilizzare presso il dipartimento di Salute Mentale nell'ambito del progetto "disturbi cognitivi e demenze";
- componente supplente dell'Ufficio Istruttore per i procedimenti disciplinari, giusta deliberazione n° 3192 del 27.09.2017.

Inoltre, partecipazione come estensore e responsabile dell'istruttoria alla formazione di numerosi atti, tra i quali:

- atto aziendale di organizzazione e funzionamento dell'Azienda USL 3, approvato con deliberazione del Direttore Generale n° 2837 del 13.07.01;
- regolamento dei diritti di accesso agli atti e ai documenti amministrativi, approvato con deliberazione del Direttore Generale n° 5223 del 27.11.98;
- regolamento per il procedimento amministrativo, approvato con deliberazione del Direttore Generale n° 917 del 09.04.99, modificato con delibera n° 246 del 16.02.00;
- regolamento per la definizione delle procedure di verifica e per il funzionamento del Collegio Tecnico, approvato con deliberazione del Direttore Generale n° 984 del 06.05.2008;
- linee guida aziendali in tema di applicazione della normativa sull'autocertificazione di cui alle note del Settore AA.GG. n° 2652 del 23.02.99 e della Direzione Amministrativa n° 898 del 08.03.2001.

## ESPERIENZE PROFESSIONALI PREGRESSE

Nov.'92/lug.'93-  
gen./feb.'94-

nov.'96/giu.'97-apr./mag. '98.

23 gennaio '96-  
27 febbraio '97

Novembre '96-  
febbraio '97

Incarico di docente presso l'Istituto Tecnico Commerciale " G. Verga", legalmente riconosciuto, di Nissoria (En) per l'insegnamento di "Discipline giuridiche ed economiche"

Iscrizione all'Albo dei Procuratori Legali presso il Tribunale di Nicosia.

Docente in Catania nei corsi nazionali per amministratori di condominio organizzati dall'A.N.A.I.P.



Curriculum Vitae Giuseppe Iongo  
 Febbraio/marzo 1997 Docente in Nissoria (En) in corso comunale di promozione e di sviluppo della cooperazione giovanile.  
 28 febbraio '97- Iscrizione all'Albo degli Avvocati presso il Tribunale di Nicosia.  
 31 agosto '98  
 Feb. '97 - mag.'98 Amministratore di condomini.

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

1979-1984 Diploma di Maturità conseguito presso il Liceo Classico "N.Vaccalluzzo" di Leonforte.  
 1985-1990 **Laurea in Giurisprudenza** conseguita presso l'Università degli Studi di Catania in data 06/12/1990, discutendo una tesi in Medicina Legale e delle Assicurazioni dal titolo: "Aspetti medico-legali e giuridici della perizia psichiatrica".  
 30 giugno 1994 Idoneità conseguita in concorso pubblico per titoli ed esami a n. 7 posti di collaboratore amministrativo -VII qualifica funzionale- presso la U. S. L. n. 36 di Catania.  
 11 ottobre 1995 Abilitazione all'esercizio della professione di Procuratore Legale (dal '97 **Avvocato**).  
 4 dicembre 1997 Idoneità conseguita in concorso pubblico per esami a 235 posti di funzionario amministrativo - ottava qualifica funzionale- nell'amministrazione del Lavoro e della Previdenza Sociale.  
 28 dicembre 2001 **Abilitazione per l'insegnamento** nelle scuole superiori della seguente materia: "Discipline giuridiche ed economiche"  
 27 giugno 2012 **Idoneità** conseguita in concorso pubblico per titoli e colloquio per la copertura a tempo determinato di un posto di **Dirigente Amministrativo** da destinare all'Area Risorse Umane, Sviluppo Organizzativo, Affari Generali/Area Tecnica dell'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione Civico-Di Cristina-Benfratelli di Palermo  
 4 aprile 2017 **Idoneità** conseguita in selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la formazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi, con rapporto di lavoro a tempo determinato, di **Dirigente Amministrativo**, area Direzionale, presso l'Azienda Sanitaria Provinciale di Siracusa.  
 26 febbraio 2018 **Idoneità** conseguita in selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la formazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi, con rapporto di lavoro a tempo determinato, di **Dirigente Amministrativo**, presso l'A.R.N.A.S. Garibaldi di Catania.

**COMPETENZE PERSONALI**

Lingua madre Italiano

Altre lingue

Inglese

| COMPRESIONE |         | PARLATO     |                  | PRODUZIONE SCRITTA |
|-------------|---------|-------------|------------------|--------------------|
| Ascolto     | Lettura | Interazione | Produzione orale |                    |
| base        | base    | base        | base             | base               |

**INCARICHI ED AGGIORNAMENTO**

Luglio 1993- **Membro della Giunta Municipale di Leonforte (En) con delega assessoriale alla trasparenza, alle pubbliche relazioni, alle politiche giovanili.**  
 dicembre 1997

Organizzazione e/o partecipazione, o docenza ai seguenti **corsi/convegni/congressi**:

- docenza nel corso di formazione dell'AUSL 3 di Catania "Programmazione e controllo nella gestione aziendale. Il procedimento amministrativo", tenutosi dal 31.03.2008 al 06.05.2008 per un totale di ore 6;
- relatore negli incontri dell'AUSL 3 di Catania sul tema "La comunicazione aziendale attraverso l'utilizzo di intranet ed internet", svoltisi presso il Presidio Ospedaliero di Acireale nei giorni 21 ottobre, 11 novembre e 6 dicembre 2004 dalle ore 15,00 alle ore 18,30;
- partecipazione con esito positivo al corso di formazione "Uffici Stampa per le Pubbliche Amministrazioni - Legge 150/2000 e D.P.R. 422/01" presso il Foromez di Napoli per 90 ore di formazione nel periodo giugno-dicembre 2004;
- partecipazione, con superamento della verifica finale, al corso di formazione di eccellenza "Management economico e gestione dei servizi sanitari", organizzato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri -Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione -sede di Acireale, con project work finale, della durata di 150 ore dal 27/05/2008 al 14/11/2008;
- partecipazione al follow up del corso "Management economico e gestione dei servizi sanitari" organizzato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri -Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione -sede di

Acireale, della durata di 34 ore svoltosi nel periodo 20/09/2010 – 19/10/2010;

- partecipazione al convegno “La programmazione dell’assistenza sanitaria tra tetti di spesa e salute della popolazione”, AUSL3 di Catania, centro congressuale Le Ciminiere, Catania, 17.11.2003;
- partecipazione al “Seminario per gli Uffici Relazioni con il Pubblico”, ANCITEL, Palermo, 31.05.1995;
- partecipazione al “work-shop sulla rete telematica aziendale e suo utilizzo” AUSL3 di Catania, P.O. di Acireale, 15.12.2003;
- partecipazione al corso di formazione “Cultura aziendale- sistema di reporting”, AUSL3 di Catania, Acireale, dal 19.03.2003 all’11.04.2003 per un totale di ore 14;
- partecipazione al corso di formazione “Igiene e sicurezza del lavoro –D.Lgs. 626/94”, AUSL3 di Catania, aprile 2002, un giorno, 8 ore di lezione;
- partecipazione al corso di formazione “foglio elettronico Excel”, ECAP Catania, ore 55 di lezione, dal 17.09.2002 al 28.11.2002;
- partecipazione al convegno “il regime delle incompatibilità nel Sistema Sanitario Nazionale”, AUSL3 di Catania, centro fieristico Le Ciminiere, Catania, 01.10.1999;
- partecipazione al corso “L’esercizio del diritto di accesso ai documenti amministrativi. Compiti e responsabilità degli uffici, casistica, giurisprudenza ”, Scuola delle Autonomie Locali, Bologna, dal 20.11.1996 al 21.11.1996;
- partecipazione al corso “La responsabilità degli Amministratori, dei Segretari Comunali e dei dipendenti degli Enti Locali”, FORMAP, San Giovanni La Punta, 06.05.1996;
- partecipazione al corso “Management orientato alla qualità”, AUSL3 di Catania, centro fieristico Le Ciminiere, Catania, 06.10.1999;
- partecipazione alla giornata di studio “Il controllo interno nelle Aziende Sanitarie-quadro normativo ed esperienze applicative”, AUSL3-PricewaterhouseCoopers, Grand Hotel Baia Verde, Catania, 20.05.2001;
- partecipazione al corso “La disciplina delle forniture e degli appalti di servizi nella P.A. alla luce delle più recenti innovazioni legislative comunitarie, nazionali e regionali”, AUSL3-Cerisdi, Catania, dicembre 2000-gennaio 2001, 8 giornate di studio, 60 ore di lezione;
- partecipazione corso “Il sistema informativo contabile e il controllo di gestione delle Aziende Sanitarie”, AUSL3- Ass. Sanità, Catania, ottobre 1999, 8 giornate di studio, 60 ore di lezione;
- partecipazione al corso “La formazione quale strumento di sviluppo professionale e aziendale”, AUSL3, Catania, giugno-novembre 1999, 9 giornate di studio, 76,30 ore di lezione;
- partecipazione al corso “Qualità, accreditamento ed organizzazione. I requisiti organizzativi in ottemperanza del D.A. 17.06.2002”, AUSL 3 di Catania, Acireale, dal 17.06.2003 al 06.11.2003, 12 ore di lezione;
- partecipazione alla presentazione del progetto “La salute è un diritto per tutti”, AUSL3 di Catania, 27.07.2004;
- partecipazione all’incontro con i Referenti Qualità, i Coordinatori e i Componenti dei Circoli Qualità, AUSL 3, P.O. di Acireale, 27.11.2007;
- partecipazione al corso di formazione “Il ruolo degli audit nel governo clinico dell’azienda sanitaria territoriale”, AUSL3, P.O. di Acireale, 15.04.2008 e 06.05.2008, 12 ore di lezione;
- partecipazione al corso di formazione per gli “incaricati del trattamento dei dati personali e sensibili – (D. L.vo n. 196/2003)”, AUSL3, Acireale, 11.12.2006, ore 4 di lezione;
- partecipazione al corso di formazione “Il CCNL per il personale delle aree dirigenziali”, A.O. Garibaldi, Catania, 14 e 15.06.2007, 12 ore di lezione;
- partecipazione all’incontro su “Programmazione piano Qualità 2000”, AUSL3, Sant’Agata Li Battiati, 26.01.2000;
- partecipazione all’incontro su “Piano Qualità 2000”, AUSL3, Sant’Agata Li Battiati, 13.06.2000
- partecipazione alla presentazione del documento “Linee guida per l’organizzazione e la gestione delle attività di Pubblica Tutela nell’Azienda USL 3 di Catania”, P.O. Acireale, 23.04.2009
- partecipazione all’incontro “Sistema Qualità aziendale, stato dell’arte e programmazione attività anno 2010”, AUSL3, P.O. Acireale, 19.01.2010;
- partecipazione al convegno “L’evoluzione dei controlli interni nella P.A. a dieci anni dal D.Lgs 286/1999. Le innovazioni della riforma Brunetta”, Coord. Collegi Sindacali Az. Sanitarie, Palermo, 29.04.2010, 7,50 ore di lezione;
- partecipazione al corso di formazione “Gli effetti della manovra finanziaria e le novità della L. 183/2010 (Collegato Lavoro) sulle Pubbliche Amministrazioni”, Pubbliformez, Catania, 17.02.2011, 6 ore di lezione;
- organizzazione e introduzione convegno regionale “La regolamentazione dell’affidamento di incarichi professionali in attuazione della L.R. 10/93”, Comune di Leonforte, 08.11.1993;
- organizzazione ed intervento convegno “Verso un’occupazione possibile: dall’assistenzialismo al lavoro autonomo”, Comune di Leonforte, 30.05.1995;
- partecipazione al convegno “ Informare e comunicare:da spesa ad investimento”, Associazione Officine Siciliane, Catania, 24.02.2014;
- partecipazione al corso di formazione “La progettazione europea”, ASP Catania, Acireale dal 06.03.2014 al

05.05.2014, 23 ore di lezione;

- partecipazione al corso di formazione "La riforma dell'anticorruzione e il sistema della trasparenza", P.O. Di Acireale, organizzato dal CEFPAS di Caltanissetta dal 25 al 26 ottobre 2016 per 16 ore di lezione;
- partecipazione al corso di formazione "Corso di diritto sanitario", Hotel Mercure Catania, organizzato da ASP Catania, Fondazione Vincenzo Geraci ed Ordine Avvocati di Catania dal 24.02.2017 al 24.03.2017 per 4 giornate e 14 ore di lezione;
- partecipazione al corso di formazione "Conoscenze teorico-metodologiche della comunicazione e dell'informazione multimediale", A.S.P. di Catania, P.O. di Acireale, 20.10.2017, 6 ore di lezione;
- partecipazione al corso di formazione "Tecniche di comunicazione nell'era digitale", A.S.P. di Catania, P.O. di Acireale, 06.11.2017, 6 ore di lezione.

## VOLONTARIATO

Dal febbraio 2014 a tutt'oggi consulenza legale di natura occasionale ed a titolo gratuito presso gli Sportelli di Catania e Tremestieri Etneo dell'Associazione "Avvocato di Strada Onlus".

Dal 2012 a tutt'oggi collabora con il Banco Alimentare della Sicilia Onlus in attività di prelievo e consegna pacchi alimentari ad organizzazioni caritative nonché come capo equipe presso supermercati nelle giornate della Colletta Alimentare nazionale.

## ULTERIORI DATI

Servizio militare assolto.

Presidente di seggio in tutte le consultazioni elettorali nel 1993 e dal 1996 al 2005;

Conoscenza sistemi operativi per computers Macintosh e Windows e principali programmi di videoscrittura, fogli elettronici e archiviazione dati.

Socio fondatore del Centro Studi "Euromediterranei".

Esperienza giornalistica presso emittente radio locale.

Discreta conoscenza della lingua inglese.

Patente di guida "B" e auto propria.

Si autorizza il trattamento dei propri dati personali ex D.Lgs. 196/03.

**Quanto sopra si dichiara sotto la propria responsabilità ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e nella consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo Decreto per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.**

Catania, 6 aprile 2018

Questo curriculum è stato redatto e pubblicato tenuto conto delle indicazioni contenute nel D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle PP.AA.

